



<b>Tarih:</b>	<b>02/01/2019</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>2019/1</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 1 / 4</b>
---------------	-------------------	--------------------	---------------	-----------------	--------------------

**GÜNDEM :**

1. Önceki akreditasyon izleme kurulu ve yönetimin gözden geçirme toplantılarında karar alınan faaliyetlerinin durumu,
2. Kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler,
3. Aşağıdakilerde ki eğilimler dahil, kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği ile ilgili bilgi:
  - a. Üye ve personel memnuniyeti ve ilgili taraflardan gelen geri bildirimler,
  - b. Kalite amaçlarına erişme derecesi,
  - c. Proses performansı ile verilen hizmetlerin gözden geçirilmesi,
  - d. Uygunsuzluklar ve düzeltici faaliyetler,
  - e. Stratejik plan hedefleri ile izleme ve ölçme sonuçları,
  - f. Tetkik sonuçları,
  - g. Dış tedarikçilerin performansı.
4. Kaynakların varlığı,
5. Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği,
6. İyileştirme için fırsatlar.

**GÜNDEMİN GÖRÜŞÜLMESİ ve ALINAN KARARLAR**

1. **Önceki akreditasyon izleme kurulu yönetimin gözden geçirme toplantılarında karar alınan faaliyetlerinin durumu;**

**Önceki toplantıda alınan kararlar ve uygulama durumları aşağıdaki gibidir;**

Karar 1: Kalite el kitabında bir değişiklik olamadan devam edildiği,

Karar 2: Kasım 2018 de raporlanan üye memnuniyet anketi %82 memnuniyet oranı ile kayda geçtiği,

Karar 3: 2018 Kasım Anketi ile üyelerin talepleri doğrultusunda duyuruların SMS ve direk arama yolu ile üyelerin haberdar edildiği,

Karar 4: Üye şikâyet, Öneri ve Talepleri doğrultusunda ülkenin makro ölçekli sorunu dolar endeksli piyasa sorunlarını mikro düzeye indirgemek için Nefes Kredisi, İstihdam seferberliği kapsamında yapılan program ve duyuruların yapıldığı,

Karar 5: Odamız üye geri besleme formu listesi (F.28) ile kayıt alınan şikâyet, öneri ve taleplerin durumu incelendi. Türk Loydu Denetiminde açılan DF:8, DF:11, df:12 ve DF:13 ün kapatıldığı görülmüştür.

Karar 6: Personel performans değerlendirmesi sonucu ödülleri verildiği

Karar 7: Kalite beyan ve politikalarda herhangi bir değişikliğin olmadığı,

Karar 8: Türk Loydu dış denetimi sonucunda revize edilen P.1.3.1, P1.7, P.1.8.2 ve P.2.2 nolu dokümanların sistem içerisinde kullanıldığı görüldü.

Karar 13: 2018 Kasım anketi sonucunda üyelerin talep ettiği eğitimlerin 2019 yılı eğitim planına işlendiği görüldü.

2. **Kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler,**

**Karar No:1** Odamız EK.02 Kalite el kitabında belirtilen iç dış hususlar gözden geçirilmiş ve herhangi bir değişiklik olmadığından devamına karar verildi.

3. **Aşağıdakilerde ki eğilimler dahil, kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği ile ilgili bilgi:**

- a. **Üye ve personel memnuniyeti ve ilgili taraflardan gelen geri bildirimler,**

**Karar 2: 2018** yılında üyelerden gelen talepler doğrultusunda düzenlenen eğitimlere ilişkin bilgiler incelendi. Yapılan eğitimlerin ortalama memnuniyet oranı %91,46 olduğu görülerek bu memnuniyetin 2019 yılı üye eğitimlerinde hedef oran olarak alınmasına,

*Handwritten signature: M.A. Ylg*



<b>Tarih:</b>	<b>02/01/2019</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>2019/1</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 2 / 4</b>
---------------	-------------------	--------------------	---------------	-----------------	--------------------

**Karar No:3** Odamız Personel Memnuniyetlerinin ölçüldüğü 3 yıllık raporlar karşılaştırmalı olarak incelendi. Yapılan inceleme sonunda personel memnuniyet oranlarında yaşanan düşüklüğün sebebinin araştırılmasına ve konu hakkında düzeltici faaliyet başlatılmasına karar verildi.

Anket Yılı	2018	2017	2016
Memnuniyet Oranı	69,56	79,15	88,81
Ortalama Memnuniyet Oranı	79,17		

**b. Kalite amaçlarına erişme derecesi.**

**Karar No:4** P.00 Stratejik Beyanlar dokümanında belirtilen misyon, vizyon ve politikalar gözden geçirildi. Haberleşme ve İletişim Politikasının sehven Bilgi İşlem Politikası ile aynı yazıldığı gerekli düzeltmenin Kalite Temsilcisi tarafından yapılmasına karar verildi.

**c. Proses performansı ile verilen hizmetlerin gözden geçirilmesi.**

**Karar No:5.** Stratejik plan ve kalite hedeflerinden türetilmiş 2019 yılı iş planının ekte sunulduğu şekliyle yönetim kuruluna sunulmasına karar verildi.

**Karar No: 6** Meslek Komite toplantılarının takibin yapılması ile ilgili görev paylaşımı yapılmasına, Görevlendirilen personel bilgileri ve aşağıda belirtilen konulardan sorumlu olduklarına dair yazılı olarak tebliğ yapılmasına karar verildi.

TEMSİLCİ PERSONEL	TEMSİL EDİLECEK KOMİTE/GRUP
ÖZLEM SAVAŞ	1. MESLEK GRUBU (BİLGİ-KOZMETİK-MEDİKAL)
	6.MESLEK GRUBU (TARIM-HAYVANCILIK)
İBRAHİM BASATEMÜR	3. MESLEK GRUBU (MOBİLYA TEKSTİL)
	4.MESLEK GRUBU (KUYUMCULUK-BEYAZ EŞYA)
MESUT YÖNDEŞ	5.MESLEK GRUBU (İNŞAAT TAMMALAYICI İŞLER)
	7.MESLEK GRUBU (İNŞAAT)
MİHRİBAN YAŞAR	2. MESLEK GRUBU (OTOMOTİV-NAKLİYE)
	8.MESLEK GRUBU (GIDA)
NURULLAH BOĞAÇ	9.MESLEK GRUBU (MADENCİLİK -İNŞAAT MALZEMELERİ)
	10.MESLEK GRUBU (HİZMET)

GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
PERSONEL	YÖNETİCİ
1-Komite Toplantı Organizasyonu, Karar ve Hazırın Takibi	1-Toplantılara Katılım Sağlamak
2- Grup Bilgi Güncellemesini Yapmak	2-Kararların Meclis ve Yönetime Taşınmasını Sağlamak
3-Grup Üyelerinin Toplantı ve Eğitimlere Katılımını Sağlamak	3- Sektör Sorunları İçin Lobicilik Faaliyeti Gerçekleştirmek
4-Sektörel Sorun ve Çözüm Önerileri Hakkında Rapor Oluşturmak	

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



<b>Tarih:</b>	<b>02/01/2019</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>2019/1</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 3 / 4</b>
---------------	-------------------	--------------------	---------------	-----------------	--------------------

**d. Uygunluklar ve düzeltici faaliyetler,**

**Karar No:7** Türk Loydu denetimi sonucunda;

- DFİ NO:2, 10, Proseslerin performans sonuçları ve iyileştirme için fırsatların raporlanması, gözden geçirilmesi için tüm birimlerin raporlamaya önem gösterilmesine,
- DFİ NO: 3 Proseslerin Risk Durumlarının gözden geçirilmesi ve tatbikatının yapılması konusunda birim temsilcilerinin görevlendirilmesine,
- DFİ NO:9, 11 Proseslerin performans hedefleri için ölçme ve izleme periyotlarının (bildirim süresi) birim ve kalite temsilcisi tarafından belirlenerek gerekli revizelerin yapılmasına,

karar verildi.

**e. Stratejik plan hedefleri ile izleme ve ölçme sonuçları,**

**Karar No:8** Stratejik Plan hedefleri ile izleme ve ölçme sonuçları değerlendirildi. 2018 yılı stratejik hedef takip ve maliyet takip oranlarının %95 olduğu görüldü. 2020-2023 yıllarını kapsayacak stratejik plan çalışmalarına başlanılmasına karar verildi.

**Karar No:9** Stratejik planın Fırat Kalkınma Ajansı desteği alınarak hazırlanmasına karar verildi.

**f. Tetkik sonuçları,**

**Karar No:10** Aralık 2018 de gerçekleşen Akreditasyon Denetim raporunun incelenmesine, odamız faaliyetlerinde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve iyileştirilmesi için Genel Sekreter Abdullah DURAN tarafından denetim sonuç raporu hazırlanmasına karar verildi.

**g. Dış tedarikçilerin performansı.**

**Karar No:11** 2018 yılı onaylı tedarikçi listesi ve tedarikçi firma değerlendirme formları incelenerek firma performans değerlendirme kriterlerini sağladığı, bu nedenle 2019 yılında da aynı tedarikçi firmalardan ürün temin edilmesine karar verildi.

**4.Kaynakların varlığı,**

Herhangi bir kaynak ihtiyacı olmadığından karar alınmadı.

**5. Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği,**

**Karar No: 12** Kalite sisteminde bulunan 17 adet proses kartının tekrar gözden geçirilerek risk analizleri için nisan ayında yapılacak toplantıda görüşülmesine,

**6. İyileştirme için fırsatlar,**

**Karar No:13** Stratejik Plan (3.2) "Çevre bilinci ile ilgili bir etkinlik yapılması" kapsamında hazırlanan bez çantaların merkez ve ilçelerde dağıtımının yapılmasına karar verildi.

**Karar No: 14** İhtisaslaşma, kalkınma projelerinin yapılması, hayata geçirilmesi ve yatırım fırsatlarının geliştirilmesi için ilimize gelecek olan Gebze Ticaret Odası ile işbirliğinin geliştirilmesi Kardeş Oda Protokolü yapılmasına ve Gebze Ticaret odasından gelecek heyetin ağırlanmasına karar verildi.

*(Handwritten signatures)*



<b>Tarih:</b>	<b>02/01/2019</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>2019/1</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 4 / 4</b>
---------------	-------------------	--------------------	---------------	-----------------	--------------------

**Karar No:15** Ekonomik Şuraya sunulmak üzere Sektörel sorun ve çözüm önerileri için Genel Sekreter Abdullah DURAN görevlendirildi.

**Karar No :16** Üye talepleri doğrultusunda Almanya (İnşaat) , Dubai (gıda) ve İtalya (mobilya) Fuarları düzenlemesine organizasyon için Genel Sekreter Abdullah DURAN'ın görevlendirilmesine karar verildi.

**Karar No: 17** Akreditasyon İzleme Komitesi için Oda Genel Sekreteri Abdullah DURAN'ın görevlendirilmesinin yönetime sunulmasına karar verildi.

**Karar No: 18** Mart ayında yapılması planlanan İç Denetim için Mihriban YAŞAR ve Yahya ÇELİK'in görevlendirilmesine, ayrıca iç denetim raporunun nisan ayı toplantısında sunulmasına karar verildi.

**Karar No: 19** Gelecek Toplantının 04/04/2019 Tarihinde yapılmasına karar verildi.

<b>Katılımcılar</b>	<b>Unvanı</b>	<b>İmza</b>
Mahmut AYAS	Yönetim Kurulu Başkanı	
Mehmet EKİN	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	
Burhan ÇEÇEN	Meclis Üyesi	
Nurullah BOĞAÇ	Genel Sekreter Yardımcısı	
Yahya ÇELİK	Kalite Temsilcisi	



<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 1 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

**GÜNDEM** \_\_\_\_\_ :

- Önceki akreditasyon izleme kurulu ve yönetimin gözden geçirme toplantılarında karar alınan faaliyetlerinin durumu,**
- Kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler,**
- Aşağıdakilerde ki eğilimler dahil, kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği ile ilgili bilgi:**
  - Üye ve personel memnuniyeti ve ilgili taraflardan gelen geri bildirimler,**
  - Kalite amaçlarına erişme derecesi,**
  - Proses performansı ile verilen hizmetlerin gözden geçirilmesi (Stratejik plan hedefleri ile izleme ve ölçme sonuçları),**
  - Uyumsuzluklar ve düzeltici faaliyetler,**
  - Tetkik sonuçları,**
  - Dış tedarikçilerin performansı.**
- Kaynakların varlığı,**
- Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği,**
- İyileştirme için fırsatlar.**

**GÜNDEMİN GÖRÜŞÜLMESİ ve ALINAN KARARLAR**

- Önceki akreditasyon izleme kurulu yönetimin gözden geçirme toplantılarında karar alınan faaliyetlerinin durumu,**

Önceki toplantı kararları gözden geçirildi ve uygulandığı görüldü.

- Kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler,**

**Karar No: 1** Odamız EK. 02 Kalite El Kitabında belirtilen iç dış hususlar gözden geçirilmiş ve herhangi bir değişiklik olmadığından devamına karar verilmiştir.

- Aşağıdakilerde ki eğilimler dahil, kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği ile ilgili bilgi:**

**a. Üye ve personel memnuniyeti ve ilgili taraflardan gelen geri bildirimler,**

**Karar No:2.** 28 Kasım 2018 de raporlanan 2018 yılı üye memnuniyet anketi toplam 461 üye ile tamamlanmış ve diğer sonuçlar aşağıda değerlendirilmiştir. Buna göre 2018 yılı Kasım ayına kadar ortalama (Soru 1 için %81, soru 7 için ortalama %82,67) %82 olarak bulunmuş kayda geçmesi için karara bağlanmıştır.



<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 2 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

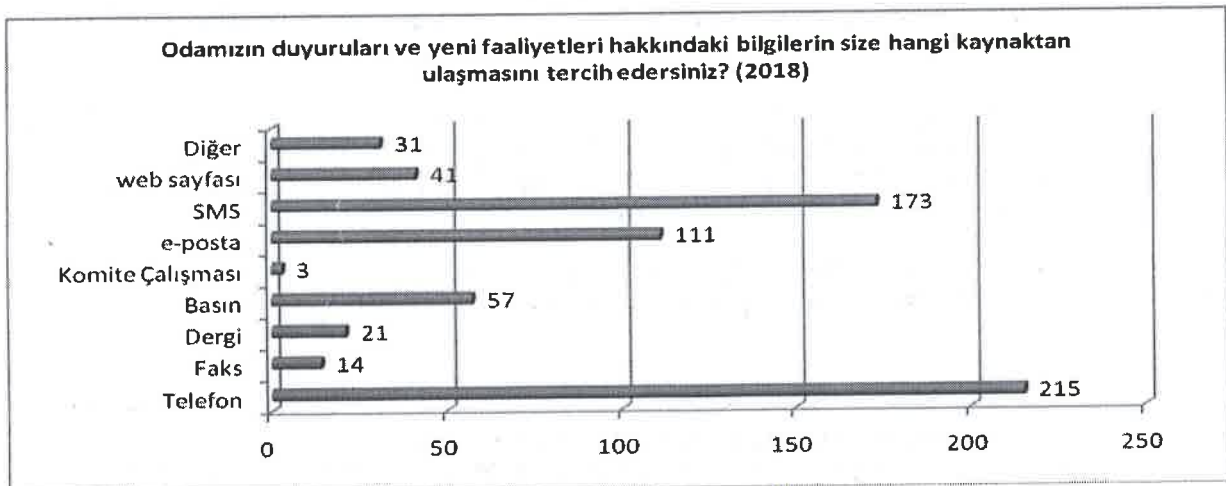
2018 yılı anketine ve ankete katılan firmaların odadan aldıkları hizmetlere ilişkin görüşleri

Soru 1 Hizmet memnuniyeti % (2018)	Soru 1 Hizmet memnuniyeti % (2018)
Personel Davranışı	81
Hizmet Süresi	82
Bilgi Yeterliliği	82
Kaynak Yeterliliği	79
Talebi Karşılama Düzeyi	80
Aritmetik ort. Memnuniyet	81

Yine soru 7 de ankete katılan firmaların Odamızdan genel olarak memnuniyet düzeyleri:

Soru 7	Odamızın sizi ne düzeyde temsil ettiğine inanıyorsunuz?	Odamızın hizmet binasındaki "Yönlendirmeler" hakkındaki görüşünüz?	Odamızın hizmet binasının Genel Temizliği hakkındaki görüşünüz?	Odamızın hizmet binasının Fiziksel Yapısı (havalandırma, düzen/tertip, ferahlık vb.) hakkındaki görüşünüz?	Gerektiğinde Üst Yönetime Ulaşabilme konusundaki görüşünüz?	Üyesi olduğunuz Meslek Komitesinin çalışmaları hakkındaki görüşünüz?	ort.2018
2018 Memnuniyet %	80,29	82,91	85,73	83,70	82,53	80,88	82,67

**Karar No:3.** 2018 üye anket raporunda üyelerimizin odamızın duyuruları ile ilgili haberdar olma tercihleri sonucu aşağıdaki tablo oluşturulmuştur, üyelerimize odanın yaptığı etkinlik ve faaliyet duyuruları için telefon açılması ve sms gönderilmesi yönteminin uygulanmasına karar verilmiştir.



*(Handwritten signatures and initials)*



<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 3 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

**Üye Şikayet, Öneri ve Talep Kayıtlarının Görüşülmesi**

**Karar No:4.** F.12 İle kayda alınmış üye şikayetleri, talep ve önerileri (F.28 de listelenen) görüşüldü buna göre; üyelerimizin ekonomik durgunluk ve piyasalarda dolara endekli sorunlar yaşadığı anlaşılmaktadır, ancak ülkenin genel makro ölçekli bu sorunu yaşadığı ve TOBB Nefes Kredisi, kampanyalar ve yerli malı özendirme çalışmalarına TSO olarak aktif katılım sağladığımızın üyelere web üzerinden duyurulmasına karar verildi.

**Karar No:5:** Odamız Üye Geri Besleme Formu Listesi ile (F.28) kayıt altına alınan toplam 50 adet şikayet, öneri ve taleplerin durumu incelendi. Çözümüne kavuşma oranları ve genel durumum aşağıdaki şekilde olduğu görüldü, açık olanların bir an önce kapatılarak ilgili üyelere geri dönülerek yapılan çalışmaların anlatılmasına, yine Türkloydu denetiminde belirtilen, (DFi:8-DFi.11-DFi.12ve DFi.13) lerin kapatılmasına karar verildi.

ŞİKAYET Öneri Talep Sınıflandırma		Çözümüne Kavuşan	Çözüm Oranı
ŞİKAYET	8	3	38%
TALEP	36	23	64%
ÖNERİ	6	0	0%
DİĞER	0	-	-
Toplam	50	26	52%

Şikayet Öneri Talep Konusuna Göre Sınıflandırma		Çözümüne Kavuşan	Çözüm Oranı
HİZMETLE İLGİLİ	20	11	55%
PERSONELLE İLGİLİ	1	1	100%
YÖNETİMLE İLGİLİ	6	1	17%
ALTYAPI VE ÇEVRE	4	3	75%
DİĞER	19	10	53%
Toplam	50	26	52%

*M* *U.C.* *f* *Yg* *NB*



<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 4 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

**Personel Performans**

**Karar No:6.** 2018 yılı personel performans değerlendirmesi yapılmış ve aşağıda verilen sıralamaya göre personelin ödüllendirilmesine karar verildi.

Kadro	Personel	Performans Sonucu 2018	3 yıllık ortalama	Değerlendirme Düzeyi
Genel Sekreter Yrd.	Nurullah BOĞAÇ	93%	89%	Her Zaman İstenilen Düzeyi Aşar
Ticaret Sicil Müdürü	Sıddık BAYTOK	93%	90%	Her Zaman İstenilen Düzeyi Aşar

**g. Kalite amaçlarına erişme derecesi**

**Karar No: 7.** P.00 Stratejik Beyanlar dokümanında belirtilen;

- Misyonumuz
- Vizyonumuz
- Kalite Ve Akreditasyon Politikamız
- Mali Politikamız
- İnsan Kaynakları Politikası
- Haberleşme Ve Yayın Politikası
- Bilgi Ve İletişim Teknolojileri Politikası
- Üye İlişkileri Ve Şikayetleri Ele Alma Politikası

Gözden geçirildi ve herhangi bir değişiklik yapılmamasına karar verildi.

**Karar No.08 :** Türkloydu dış denetimi bulgusu sonuçlarına göre aşağıda verilen KYS' de tanımlı dokümanların 26.11.2018 referans tarihli revizyonlarının kabulüne karar verildi.

1. P.1.3.1 İnsan Kaynakları Ve İşe Alma Süreci Rev.01
2. P.1.7 Üye İlişkileri Proses Kartı Rev.01
3. P.1.8.2 Yazılı Bilgi Prosedürü Rev.01
4. P.2.2 Politika Temsil Ve Görüş Oluşturma Proses Kartı Rev.01

**b. Proses performansı ile verilen hizmetlerin gözden geçirilmesi (Stratejik plan hedefleri ile izleme ve ölçme sonuçları),**

**Karar No: 9.** Stratejik plan ve kalite hedeflerinden türetilmiş İş Planı ile ISO 9001:2015 KYS Proseslerinin hedefleri için yapılan çalışmaların ekteki şekilde uygunluğuna karar verildi.

**c. Uygunsuzluklar ve düzeltici faaliyetler.**

**Karar No:10.** F.32 DÖF, ÖNERİ VE ŞİKÂyetLER TAKİP FORMU' na işlenmiş olan uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler gözden geçirildi. Türkloydu denetim sonucu açılanlarda dahil toplam 67 adet olan DÖF'ler görüşüldü, açık olan DÖF'lerin bir an önce kapatılması için gerekli çalışmaların hızlandırılmasına ve tümünün 11-12.12.2018 tarihinde yapılacak TOBB akreditasyon denetimine kadar kapatılmasına karar verildi.

*M*

*M.4*

*J Ye*

*NA*





<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 5 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

**d. Tetkik sonuçları.**

**Karar No:11.** 5-6.11.2018 tarihleri arasında TürkLoydu tarafından yapılan ISO 9001 KYS ve ISO 10002 ŞYS, belge denetimi raporu incelendi, denetim sonucu açılan ve bir önceki kararlarda görüşülen 13 adet Düzeltici faaliyetin, kendi kalite sistemimizde yer alan F.06 Düzeltici faaliyet formuna işlenmesine, danışmanla birlikte 11-12.12.2018 tarihinde yapılacak TOBB Akreditasyon denetimine kadar kapatılmasına karar verildi.

**e. Dış tedarikçilerin performansı.**

F.03 Onaylı Tedarikçi Listesi Formu ve F.04 Tedarikçi Değerlendirme Formları' gözden geçirildi ve herhangi bir karar alınmadı.

**4. Kaynakların varlığı.**

Herhangi bir kaynak ihtiyacı olmadığından karar alınmadı.

**5. Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği,**

**Karar No.12:** Hazırlanmış olan 17 adet proses Kartı, prosedürler ve el kitapları üzerinden yapılan risk analizleri ve fırsatlar gözden geçirilerek herhangi bir değişiklik yapılmamasına karar verildi.

**6. İyileştirme için fırsatlar.**

**Karar No:13.** 2018 üye anketi sonucu üyelerin talep ettiği aşağıdaki eğitimlerin 2019 yılı Eğitim/Etkinlik Planına işlenmesine karar verildi.

İhtiyaç Duyulan Eğitim Konu Başlığı	Frekans
Pazarlama Yönetimi (Satış ve Pazarlama Yönetimi, Pazar Araştırması, Dağıtım, Fiyatlandırma vb.)	205
Genel Yönetim (Kurumsallaşma, Yönetim Modelleri, Stratejik Planlama, İş Kurma ve Geliştirme vb.)	183
Üretim Yönetimi (Üretim Planlama, Malzeme Yönetimi, Otomasyon, Teknik Konular vb.)	173
İnsan Kaynakları Yönetimi (İşe Alma, Kariyer/İşgücü Planlama, Performans Yönetimi vb.)	155
Mali İşler ve Finans Yönetimi (Ekonomik Planlama ve Kontrol, Finansal Planlama vb.)	140

**Karar No.14:** Gelecek toplantı tarihinin Ocak 2019 tarihinde yapılmasına karar verildi.

*M.Ş.* *YH* *NA*



**BİNGÖL TİCARET VE SANAYİ ODASI**  
Bingöl Chamber of Commerce and Industry

**YGG ve AİK TOPLANTI TUTANAĞI**

<b>Tarih:</b>	<b>30.11.2018</b>	<b>Toplantı No</b>	<b>04</b>	<b>Sayfa No</b>	<b>Sayfa 6 / 6</b>
---------------	-------------------	--------------------	-----------	-----------------	--------------------

<b>Katılımcılar</b>	<b>İmza</b>
Mahmut AYAS	
Mehmet EKİN	
Burhan ÇEÇEN	
Nurullah BOĞAÇ	
Yahya ÇELİK	